

# 【記入例（水道使用中止届）】

様式第12号

受付年月日

令和 年 月 日

令和 年 月 日提出

## 水道使用中止届

入力者	入力日
	/

岩内町水道事業  
岩内町長 木村 清彦 殿

給水装置場所・使用者  
情報を記入し印鑑を押  
してください  
代理人の場合は届出代  
理人欄にも記入し、印  
鑑を押してください

給水装置場所		岩内町字 番地	
使 用 者	住 所		
	(フリガナ)		
	氏 名	印	
	電話番号		
届出代理人		印	

次のとおり、水道の使用を中止しますので届け出ます。

使用者番号	使用中止日を記入してください	令和 年 月 日作成
-------	----------------	------------

受付年月日	中止年月日	料金清算方法			
令和 年 月 日	令和 年 月 日	・納付書（郵送） ・口座振替 ・納付書（清算）			
使用開始年月日	用途	中止する理由に○を付けてください			番号
令和 年 月 日	家事・業務・団体・				
水道計量方法	下水区分	止水状態	(中止する理由)		
検針 (M有)	有・無	有・無	・転出 ・転居 ・一時休止 ・撤去 ・未届		
検針年月日	指針	差引水量	認定	認定水量	月数 済
令和 年 月 日	中止日までの清算分のお知らせ兼納付書を郵送させて いただくため、転出先の情報を記入してください				
前回検針年月日			円	円	円
令和 年 月 日		分	円	円	円
転出先	住所	〒 (    -    )			
または					
転居先	氏名				
	電話				
送付先	住所	〒 (    -    )			
(転出先また					
は転居先と	氏名				
別のみ記入)	電話				
備 考					

\*1 : 使用者住所/氏名と同一の場合省略