

特別定額給付金申請書

記入のしかた

赤枠で囲んだ部分が、記入していただく項目です。

申請日 令和 年 月 日

この書類を作成し、郵送する日を書いてください。

○ 世帯主(申請・受給者)

(フリガナ) 氏名	現住所	生年月日
署名(又は記名押印)	日中に連絡可能な電話番号 ()	明治・大正・昭和・平成 年 月 日

世帯主本人が、氏名を書いてください。この場合は、印かんを押す必要はありません。本人以外の方が書いた場合は、印かんを押してください。

自宅の電話や携帯電話の他、世帯主の方と連絡がとれる電話などがありましたら、その番号を書いてください。

世帯主の方の「生年月日」を書いてください。

	氏名	続柄	生年月日
1	岩内 太郎	世帯主	昭和60年10月1日
2	岩内 花子	妻	平成2年4月1日
3	岩内 直子	子	令和元年12月31日
4			
5			
6			
合計金額		3 0 0 , 0 0 0 円	

給付金の受給を希望されない方はチェック欄(□)に×印を御記入ください。

ここに記載された「氏名」、「続柄」、「生年月日」などに間違いがあるときは、赤のボールペンなどで線を引き、正しく書き直してください。

給付金は、世帯主名義の口座へ振り込みします。受け取るのに都合のよい口座(1口座)がありましたら、下の項目欄に、「金融機関名」や「口座番号」、「口座名義」などを書いてください。なお、現在、水道料金や住民税などを引き落としている口座、児童手当などを受け取っている口座があり、その口座への振込を希望する方は(希望する口座)に印をつけてください。

※(希望する口座)を選んだ場合は、通帳やキャッシュカードのコピーを提出する必要はありません。

また、特別な事情により、口座振込の利用ができない方については、お問い合わせください。

(希望する口座) 水道料引落口座 住民税等の引落口座 児童手当等の受給口座

金融機関名 (ゆうちょ銀行を除く)	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
1.銀行 2.金庫 3.信組 4.信連 5.農協 6.漁協 7.信漁連	本・支店 本・支所 出張所 支店コード	1普通 2当座		

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は、※欄に御記入ください。)	通帳番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をお書きください。	※		

B 本申請書を窓口で提出し、後日、給付(この場合は、申請書の郵送の必要はありません。)

(金融機関の口座がない方や金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方が対象となります。)